



Concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar școlar

Cadru legislativ:

- Legea Educației Nr. 1/ 2011
- OMECTS Nr. Nr. 5556/ 2011 - Regulamentul de organizare și funcționare a centrelor de documentare și informare și a bibliotecilor școlare
- OMECTS Nr. 5554/2011 – Regulamentul de organizare și funcționare a caselor corpului didactic
- Hotărârea nr. 286/ 23.03.2011

Condiții de studii:

Legea Educației Nr. 1/ 2011

Art. 250. – Pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiții de studii:

a) Pentru funcția de bibliotecar, documentarist și de redactor – absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei; pot ocupa funcția de bibliotecar, de documentarist sau de redactor și absolvenți ai învățământului postliceal sau liceal cu diplomă în domeniu/ absolvirea cu examen de diplomă a unei instituții de învățământ, secția de biblioteconomie, sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei, pot ocupa funcția de bibliotecar, documentarist sau de redactor și alți absolvenți ai învățământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu.

- absolvirea cu examen de diplomă a unei instituții de învățământ, secția biblioteconomie sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei;
- pot ocupa funcția de bibliotecar, documentarist și de redactor și alți absolvenți ai învățământului superior, cu diplomă, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu.

Condiții de participare la concursul de ocupare a posturilor vacante de bibliotecar școlar

- are cetățenia română;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale pentru postul vizat;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- are abilități de utilizare a calculatorului.

Dosarul pentru concurs va conține:

- cerere de înscriere la concurs pentru ocuparea postului de bibliotecar școlar
- curriculum vitae în format european
- copie după buletin

- declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează
- adeverință medicală care să ateste starea corespunzătoare de sănătate eliberată de medicul de familie sau de o unitate sanitară abilitată
- diploma de licență în specialitate (biblioteconomie, bibliologie) – copie
- foaie matricolă din care să reiasă disciplinele de specialitate studiate - copie
- diplomă de licență – copie
- adeverință C.C.D. – curs inițiere în biblioteconomie/ alte cursuri de biblioteconomie urmate la instituții acreditate
- recomandare de la ultimul loc de muncă/ calificativul obținut în ultimul an (pentru persoanele care au lucrat în sistemul de educație)
- dosar cu șină

Tematica:

1. Rolul bibliotecii școlare
 - Funcțiile bibliotecii școlare și ale bibliotecarului școlar
 - Activități specifice bibliotecii
 - Colaborarea bibliotecii cu personalul didactic
2. Dezvoltarea colecțiilor
 - Mijloace de completare a colecțiilor
 - Criterii de dezvoltare a colecțiilor în biblioteca școlară
3. Evidența colecțiilor
 - Proceduri de evidența publicațiilor
 - Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte și activități legate de primirea publicațiilor)
 - Documente de evidență (RMF, RI, fișe de evidență preliminară pentru seriale)
 - Reguli de completare a R.M.F. și R.I.
4. Catalogarea publicațiilor
 - Scopul catalogării publicațiilor
 - Tipuri de cataloage
 - Organizarea cataloagelor
5. Realizarea fișei bibliografice a cărții
 - Zonele ISBD (M)
 - Punctuația ISBD
6. Clasificarea. Cotarea publicațiilor
 - Scopul clasificării documentelor
 - Clasificarea zecimală universală (clase, subclase, indici auxiliari);
 - Tabele de autori. Semnul de autor
7. Organizarea colecțiilor
 - Organizarea bibliotecii
 - Aranjarea cărților la raft
8. Gestiunea bibliotecilor
 - Predarea-primirea unei biblioteci școlare
 - Inventarul bibliotecilor
 - Proceduri și acte în contabilitate privind inventarierea colecțiilor bibliotecii școlare
9. Eliminarea din gestiune a publicațiilor
 - Casarea publicațiilor
 - Proceduri de casare în biblioteca școlară
10. Relații cu utilizatorii

- Regulamentul intern al bibliotecii școlare
- Serviciul de împrumut și sală de lectură
- Statistica de bibliotecă
- Marketingul de bibliotecă

Bibliografie

1. Legea Educației Nr.1 / 2011
2. REGULAMENT de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare - ORDIN nr.5.556/2011
3. Legea bibliotecilor actualizată nr. 334/ 31 mai 2002, republicată în 2005
4. Rudeanu Laura, Manualul bibliotecarului școlar, Ed. Atelier didactic, 2003, București
5. Fișa cadru a postului pentru personalul didactic auxiliar de bibliotecar, documentarist, redactor, OMECTS 6143 / 1.11.2011

ETAPELE CONCURSULUI:

Toate etapele concursului se vor desfășura la sediul Liceului Tehnologic de Electronică și Telecomunicații „Gheorghe Mârzescu” din Iași, str. Mihail Sturza nr. 43, după următorul program:

1. **Depunerea dosarelor** candidaților: 28.10.2020-10.11.2020, orele 9-14
2. Selecția dosarelor: 12.11.2020
3. Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor depuse: 12.11.2020, ora 16
4. Depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor: 13.11.2020, orele 13-14
5. Afișarea rezultatelor contestațiilor: 16.11.2020, ora 16
6. **Susținerea probei scrise:** 18.11.2020, ora 14,30.
7. Afișarea rezultatelor în urma susținerii probei scrise: 19.11.2020, ora 12
8. Depunerea contestațiilor: 19.11.2020, orele 12,30-13,30
9. Afișarea rezultatelor contestațiilor: 19.11.2020, ora 16
10. Susținerea probei practice: 20.11.2020, ora 14,30
11. Afișarea rezultatelor probei practice: 23.11.2020, ora 10.
12. **Susținerea interviului:** 23.11.2020, ora 14,30
13. Afișarea rezultatelor în urma susținerii interviului: 24.11.2020, ora 10.
14. Depunerea contestațiilor: 24.11.2020, orele 11-12
15. Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse: 24.11.2020, ora 16.
16. **Afișarea rezultatelor finale:** 25.11.2020, ora 16.

Candidatul este considerat „ADMIS” la proba scrisă/practică, numai în situația în care obține cel puțin nota 5 (cinci). În caz contrar, candidatul este declarat „RESPINS”.

Toate rezultatele concursului vor fi afișate la sediul și pe site-ul Liceului Tehnologic de Electronică și Telecomunicații „Gheorghe Mârzescu” Iași.

Director,
Prof. Trandafir Ghiță