

Programul Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020

Axa Prioritară 6. "Educație și competențe"

Proiect: "ELECTRONIC INTERNSHIPS – Elemente Locale de Educație și Competențe Tehnice Readaptate la Ocupațiile și Nevoile din Industriile Competitive", Cod SMIS 108846

Contract nr. POCU/90/6.13/6.14 - 108846

Beneficiar: Inspectoratul Școlar Județean Iași

GRAFIC ACTIVITĂȚI DE RECRUTARE, SELECȚIE ȘI GESTIONARE GRUP ȚINTĂ/ELABORAREA CONVENȚIILOR DE PRACTICĂ

AN I de proiect/An școlar 2018-2019

Cod și denumire activitate/ subactivitate	Obiective operaționale	Conținut	Resurse umane	Perioada
1.2. <i>Activități de informare și publicitate</i>	Promovarea proiectului pentru a asigura vizibilitatea acestuia în rândul elevilor și a agenților economici. Popularizarea oportunităților oferite în cadrul proiectului și a Programului Operațional Capital Uman 2014-2020	Prezentarea activităților proiectului, a partenerilor implicați și a rezultatelor urmărite. Membrii structurii partenere se vor asigura că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE/ILMT. Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, vor include o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE/ILMT.	<ul style="list-style-type: none"> • Manager de proiect • Coordonator stagii de practică • Responsabili grup țintă 	18.09.2018 –31.10.2018
2.1 <i>Elaborarea parteneriatelor/ convențiilor între organizatori și parteneri</i>	Identificarea companiilor din aceleași grupe CAEN cu cele aferente industriei și serviciilor.	Vor fi identificați operatorii economici de pe piață, vor fi făcute cunoscute obiectivele proiectului și va fi solicitat acceptul acestora pentru desfășurarea stagiilor de practică la sediul social sau punctul de lucru al companiei. În cadrul acestei activități se va urmări ca partenerii de practică să fie potențiali	<ul style="list-style-type: none"> • Manager de proiect • Coordonator stagii de practică • Responsabili grup țintă 	18.09.2018 –31.10.2018

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.



		angajatori ai viitorilor absolvenți, în special la entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.		
	Identificarea celor 334 de elevi care vor beneficia de activitățile proiectului, respectându-se repartizarea specificată în secțiunea Grup Țintă (GT) a Cererii de Finanțare (CF).	<p>Etapa constă în depunerea dosarului de candidatură și evaluarea administrativă a dosarelor în funcție de criteriile de eligibilitate a GT stabilite la nivelul Cererii de finanțare.</p> <p>După analiza și evaluarea documentelor se va face selecția persoanelor în vederea participării la proiect, se va întocmi lista cu persoanele eligibile care vor face parte din grupul țintă, cât și o listă de rezervă. Aceste liste se vor afișa pe site-ul proiectului cât și pe site-urile unităților de învățământ partenere.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Manager de proiect • Coordonator stagii de practică • Responsabili grup țintă 	<p><u>ETAPA 1 de selecție</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscrierea candidaților: 24-28.09.2018 • Evaluarea dosarelor: 01-05.10.2018 • Afișarea membrilor GT selectați: 05.10.2018 <p><u>ETAPA 2 de selecție, pe locurile neocupate</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscrierea candidaților: 08-12.10.2018 • Evaluarea dosarelor: 15-19.10.2018 • Afișarea membrilor GT selectați: 19.10.2018
	Semnarea convențiilor de practică cu operatorii economici identificați și cu îndrumătorii/tutorii desemnați de companie	După primirea acceptului companiilor pentru desfășurarea stagiilor de practică, se vor încheia convenții de practică. În aceste convenții va fi menționat numele persoanei din companie care va coordona stagiarul/stagiarii, având rol de tutore, numele stagiarului/stagiarilor și perioada de desfășurare a stagiului de practică. Acest document va avea ca anexă copia CIF sau extrasul ONRC al operatorului economic care asigură stagiul de practică, document care să justifice alegerea acestuia din punct de vedere al sectorului economic în care își desfășoară activitatea.	<ul style="list-style-type: none"> • Manager de proiect • Coordonator stagii de practică • Responsabili grup țintă 	05.10-31.01.2019

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.



FUNDATIA EDINFO



Inspectoratul Școlar Județean
Iași



Dedicated to your projects



		<p>Astfel, vor fi încheiate convenții cu îndrumătorii/ coordonatorii de practică desemnați. Convențiile semnate între unitățile de învățământ și partenerii de practică vor include o prevedere referitoare la obligativitatea celor din urmă de a angaja cel puțin 50.1% dintre elevii din GT (inclusiv elevii din mediul rural) până la finalizarea proiectului. Fiecare unitate școlară va identifica cel puțin un nou partener pentru stagiile de practică, alături de cele existente care vor fi consolidate prin acest proiect</p>		
<p>2.2. Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă</p>	<p>Gestionarea grupului țintă</p>	<p>Activități specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Efectuarea stagiului de practică, de fiecare beneficiar la sediul social/punctul de lucru al companiei corespondente, sub supravegherea unui coordonator/ îndrumator. După semnarea convențiilor de practica, elevii din GT se vor prezenta la sediul companiei in cadrul căreia vor efectua stagiul de practica. Pentru această activitate participanții vor beneficia de pachete complete de transport si masă. - Elaborarea Raportului de stagiul de practică și avizarea acestuia de către reprezentantul legal al partenerului de practica. La finalul stagiului de practica, coordonatorul/îndrumătorul de practică va întocmi pentru fiecare beneficiar un raport de stagiul de practică în care vor fi descrise activitățile la care a participat cursantul, semnat de cursant și de reprezentantul legal al întreprinderii. - Responsabilul de activitate va urmări 	<ul style="list-style-type: none"> • Manager de proiect • Coordonator stagii de practică • Responsabili grup țintă • Tutori desemnați de operatorii economici identificați 	<p>05.10.2018-31.08.2019 Conform grafic stabilit în parteneriat cu unitățile de învățământ implicate în proiect și agenții economici</p>

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.





		respectarea și îndeplinirea indicatorilor asumați prin proiect cu privire la activitatea de efectuare de stagii de practică.		
2.3. Înregistrarea și dezvoltarea firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate	Gestionarea grupului țintă	Activități specifice derulării programelor de înregistrare și dezvoltarea firmelor de exercițiu/ întreprinderilor simulate (recrutare, înregistrare, menținere).	<ul style="list-style-type: none"> • Specialist consiliere/ instruire teme specifice • Responsabil instruire antreprenoriat • Profesori antreprenoriat. 	05.10.2018-31.08.2019 Conform metodologie și grafic de activități specifice de antreprenoriat
3. CONSILIERE ȘI ORIENTARE PROFESIONALĂ PENTRU ELEVI	Gestionarea grupului țintă	Activitățile specifice derulării programelor de consiliere și orientare profesională pentru elevi (recrutare, înregistrare, menținere)	<ul style="list-style-type: none"> • Responsabil activități consiliere • Experti consiliere 	05.10.2018-31.08.2019 Conform metodologie și grafic de activități specifice de consiliere și orientare profesională

Manager de proiect,
Prof. Magda Cornelia ANDREESCU

Responsabil stagiile de practică,
Prof. Consuela ROȘU

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

